

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES  
CONTRATO No. 4162.010.26.1.2034.2025**

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	HEMY JULIETH GALEANO GOMEZ
IDENTIFICACIÓN:	1192784620 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500237815
RESERVA:	No. RPC. 4500369788
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 6.552.000 SEIS MILLONES QUINIENTOS
CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE	
DURACIÓN:	HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

**OBJETO DEL CONTRATO**

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Recreación, juego y lúdica para primera infancia, niñas, niños, adolescentes y jóvenes de Santiago de Cali." BP - 26005305

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.2034 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, organizando experiencias de juego, lúdica y recreación para niñas, niños, adolescentes y jóvenes y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.

- . Brindé apoyo en una jornada de recuperación del espacio público organizada por Cali Bella, llevada a cabo en el Parque La Virgen. Durante la actividad, colaboré en la pintura y marcación de la cancha deportiva, así como en la restauración visual de los juegos infantiles (columpios, resbaladeros, entre otros). Además, participé en la pintura de las bancas del parque, contribuyendo al embellecimiento del entorno y al fortalecimiento del sentido de pertenencia de la comunidad.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

## **INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**

### **CONTRATO No. 4162.010.26.1.2034.2025**

- Brindé apoyo en una charla dirigida a los monitores deportivos, en la que se resolvieron dudas relacionadas con su contrato y otros aspectos laborales.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- En la actividad para la iniciativa “Cali Juega”, en el cual apoyé la idea de diseñar cajas recolectoras de tapas plásticas. Estas cajas permitirán reutilizar el plástico con fines ambientales y también podrán utilizarse en la creación de juegos u otras actividades lúdicas, fomentando así la conciencia ecológica de manera creativa.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en una reunión con el coordinador, en la cual coordinamos la actividad relacionada con el arreglo del parque previamente mencionado, revisando y analizando las pruebas correspondientes.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participé activamente en la elaboración de cajas reciclables, diseñadas para recolectar tapas plásticas con el propósito de fomentar el reciclaje y la reutilización de materiales. Esta actividad tuvo un enfoque tanto ecológico como educativo, ya que las cajas también podrán ser utilizadas en dinámicas lúdicas y actividades recreativas dentro de la comunidad.

- Brindó apoyo en la elaboración de ideas para implementar el programa de manera eficiente, participando activamente en reuniones con algunos miembros del equipo de trabajo

### Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, organizando experiencias de juego, lúdica y recreación para niñas, niños, adolescentes y jóvenes y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.

- Brindé apoyo en una jornada recreativa con motivo del aniversario del Barrio Obrero. La actividad contó con la presencia del Bus de la Ludoteca, con el objetivo de ofrecer espacios de juego y recreación a los niños y niñas del sector,

## **INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**

### **CONTRATO No. 4162.010.26.1.2034.2025**

promoviendo su participación activa en un ambiente lúdico y comunitario.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- Participé en la capacitación sobre el SIDER (Sistema Integrado de Deporte y Recreación), orientada a fortalecer el conocimiento y manejo de esta herramienta digital. Durante la sesión se abordaron temas relacionados con el registro, seguimiento y sistematización de actividades deportivas y recreativas, con el fin de optimizar los procesos de planificación, control y reporte dentro del ámbito institucional

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- Participé en una reunión con los coordinadores técnicos, en la cual se explicó el correcto diligenciamiento de los formatos F10, F19 y F21, con el fin de garantizar una adecuada gestión y cumplimiento de los procesos establecidos

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- Brindé apoyo en la organización de la bodega del programa Cali Juega, colaborando en la clasificación, ordenamiento y almacenamiento adecuado del material lúdico y recreativo. Esta labor permitió optimizar el acceso a los recursos y facilitar su utilización en futuras actividades dirigidas a la población infantil y juvenil del municipio.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participé en la organización y adecuación del espacio de la ludoteca, colaborando en la disposición del mobiliario, clasificación del material lúdico y ambientación del lugar. Esta labor tuvo como propósito crear un entorno ordenado, seguro y estimulante que favorezca el desarrollo de actividades recreativas y educativas para niños y niñas de la comunidad.

- Brindé apoyo en una actividad recreativa dirigida a los niños y niñas del Hogar Infantil Ana María. Durante la jornada, se desarrollaron dinámicas lúdicas, juegos grupales y actividades de integración que fomentaron la participación, el trabajo en equipo y la expresión creativa de los menores. Esta iniciativa buscó promover espacios de sano esparcimiento y bienestar en un entorno seguro y afectivo.

## **INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**

### **CONTRATO No. 4162.010.26.1.2034.2025**

#### **Informe de gestión relacionada con la ejecución de la TERCERA CUOTA**

1. Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, organizando experiencias de juego, lúdica y recreación para niñas, niños, adolescentes y jóvenes y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.

- Brinde apoyo en una UTC en el Eduardo Cansino. La jornada estuvo dirigida a estudiantes y tuvo como objetivo promover el autocuidado, la actividad física y la estimulación de la motricidad fina a través de actividades lúdicas y creativas.

En primera instancia, se desarrolló una entretenida sesión de aerorumba. Posteriormente, se realizó una actividad manual, en la que, a través del uso de una hoja de papel, los niños y niñas elaboraron la figura de un perrito.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

- Realicé diligenciamiento de base de datos y fichas, las cuales posteriormente son ingresadas en la plataforma SIDER y se tomó registro fotográfico necesario para las evidencias.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- Participé en socialización, actualización y correcto diligenciamiento de los formatos utilizados para el registro de las actividades realizadas. Se verificó la pertinencia de los campos en cada formato, para mejorar la calidad de los registros.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- Participé en una jornada de capacitación en Aerorumba, dirigida a monitores y recreacionistas del programa. Durante la sesión, se abordaron aspectos técnicos y metodológicos de esta disciplina, enfocándose en el desarrollo de rutinas dinámicas que promueven la actividad física, el trabajo en equipo y la integración comunitaria.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.1.2034.2025**

- Brindé apoyo en el desarrollo y ejecución de las Vacaciones Recreativas, participando activamente en la planeación, organización y acompañamiento de las actividades lúdicas, deportivas y culturales dirigidas a niños, niñas y adolescentes.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 26 días del mes de agosto de 2025

Atentamente,



---

HEMY JULIETH GALEANO GOMEZ  
CÉDULA: 1192784620  
CONTRATISTA